

区分所有者 各位

（管理受託会社）ファシリティ パートナーズ株式会社
マンションマネジメント事業部

「区分所有者・居住者・緊急連絡先届け提出のお願い」

拝啓、時下ますますご清栄のことと存じます。

弊社は、皆様方がお住まいの建物の共用部管理を管理組合より委託を受け、組合運営サポート及び建物管理をしております。

マンションの通常総会のご案内や、保守点検のご案内、マンションでの事件・事故発生時のご連絡など、組合運営には区分所有者・居住者・緊急時等のご連絡先が必要です。

また、管理規約における「組合員名簿の作成・保管」に加え、公的制度の「マンション管理計画認定制度」、民間制度の「マンション管理適正評価制度」においても、「名簿の作成」（※行政により、要援護者「一連の行動をとるのに支援を要する人々」の情報など）を求められています。

組合運営、建物管理上、「区分所有者・居住者・緊急連絡先届け」の提出をお願いしておりますのでご協力ください。

ご記入後は、組合員変更届と併せ同封の返信封筒にてご提出ください。

※ご提出頂きました「区分所有者・居住者・緊急連絡先届け」の情報は組合運営・建物管理以外の目的では使用いたしません。

尚、「区分所有者・居住者・緊急連絡先届け」のご提出がない場合、総会での議決権の行使や事件、事故発生時の連絡対応不全となり、被害の拡大を増幅させる事態となる場合があります。被害拡大防止の観点からご理解ください。

敬具

(物件名) _____ 管理組合

＜区分所有者・居住者・緊急連絡先届け＞

提出日： 年 月 日

部 屋 番 号		居 住 / 外 部 所 有
区分所有者氏名		
連 絡 先	携帯：	自宅：
	メールアドレス：	
居住者名簿（同居する家族を記入）		
居住者氏名	連絡先	続柄 要援護
①		<input type="checkbox"/>
②		<input type="checkbox"/>
③		<input type="checkbox"/>
④		<input type="checkbox"/>
緊急連絡先（同居者以外の連絡先を記入）		
氏名	連絡先	続柄
①		
②		

外部所有者の方はこちらに記入ください

外部所有者記載欄

住 所	〒 -
現 況	親 族 入 居 / 賃 貸 入 居 / 空 室
入居者情報	
氏 名	
連 絡 先	
賃貸管理会社情報	
会 社 名	
連 絡 先	

※可能な範囲でご記入をお願いいたします。